



**T.C.**  
**ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ**  
**İŞ ANALİZ FORMU**

<b>Birim Adı</b>	:	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
<b>Alt Birim Adı</b>	:	YAKLAŞIK MALİYET VE İHALE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
<b>İşin Adı</b>	:	Yaklaşık Maliyet ve İhale İşlemleri, İdari Büro İşleri

<b>İşin Kısa Tanımı :</b>
Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak veya yaptırmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, idari büro işlerini gerçekleştirmek.

<b>İşi Yapmakla Sorumlu Personelin Sahip Olması Gereken ;</b>
<b>a) Bilgi ve Beceriler ;</b> 1-Temel yetkinlikler 2-Mevzuat ve mesleki alanlarda gerekli tüm teknik yetkinlikler
<b>b) Deneyim :</b> 1-Mesleki deneyim
<b>c) Belge ve Sertifikalar :</b> 1-Mesleki diploma ve/veya sertifikalar

<b>Yapılacak İş için Gereken Donanım ve Ekipman:</b>
1-Bilgisayar 2-MS Office programları 3-Çizim programları 4-Maliyet ve metraj hesap programları

<b>Yapılacak İşin Yasal Dayanağı :</b>
1-Kamu İhale Kanunu 2-Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu 3-Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği 4-Kamu İhale Genel Tebliği 5-Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 6-Mesleki mevzuat 7-Diğer mevzuatlar

<b>Yapılacak İşin Çıktısı :</b>
1-Plan - proje 2-Keşif, metraj, yaklaşık maliyet, teknik şartname 3-İhale 4-İdari işlemler



**T.C.**  
**ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ**  
**İŞ ANALİZ FORMU**

<b>Birim Adı</b>	:	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
<b>Alt Birim Adı</b>	:	YAPIM İŞLERİ KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
<b>İşin Adı</b>	:	Kontrol Faaliyetleri

<b>İşin Kısa Tanımı :</b>
Üniversite bina ve tesislerinin inşaatlarını kontrol etmek ve teslim almak.

<b>İşi Yapmakla Sorumlu Personelin Sahip Olması Gereken ;</b>
<b>a) Bilgi ve Beceriler ;</b> 1-Temel yetkinlikler 2-Mevzuat ve mesleki alanlarda gerekli tüm teknik yetkinlikler
<b>b) Deneyim :</b> 1-Mesleki deneyim
<b>c) Belge ve Sertifikalar :</b> 1-Mesleki diploma ve/veya sertifikalar

<b>Yapılacak İş İçin Gereken Donanım ve Ekipman:</b>
1-Bilgisayar 2-MS Office programları 3-Çizim programları

<b>Yapılacak İşin Yasal Dayanağı :</b>
1-Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu 2-Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği 3-Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 4-Mesleki mevzuat 5-Diğer mevzuatlar

<b>Yapılacak İşin Çıktısı :</b>
1-Yapım işi 2-Onarım işi



**T.C.**  
**ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ**  
**İŞ ANALİZ FORMU**

<b>Birim Adı</b>	:	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
<b>Alt Birim Adı</b>	:	BAKIM ONARIM BİRİMİ
<b>İşin Adı</b>	:	Bakım Onarım

**İşin Kısa Tanımı :**

Üniversite bina ve tesislerinin bakım ve onarım işlerini yapmak, kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek.

**İşi Yapmakla Sorumlu Personelin Sahip Olması Gereken ;**

**a) Bilgi ve Beceriler ;**

- 1-Temel yetkinlikler
- 2-Mesleki alanlarda gerekli tüm teknik yetkinlikler

**b) Deneyim :**

- 1-Mesleki deneyim

**c) Belge ve Sertifikalar :**

- 1-Mesleki diploma ve/veya sertifikalar

**Yapılacak İş İçin Gereken Donanım ve Ekipman:**

- 1-Alet edevat

**Yapılacak İşin Yasal Dayanağı :**

- 1-Mesleki mevzuat
- 2-Diğer mevzuatlar

**Yapılacak İşin Çıktısı :**

- 1-Bakım onarım işleri



**T.C.**  
**ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ**  
**İŞ ANALİZ FORMU**

<b>Birim Adı</b>	:	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
<b>Alt Birim Adı</b>	:	PARK BAHÇELER BİRİMİ
<b>İşin Adı</b>	:	Park ve bahçeler

<b>İşin Kısa Tanımı :</b>
Üniversite kampüs ve yerleşkelerindeki park bahçe alanları, yeşil alanlar ile bitki ve ağaçların bakımı, sulanması işleri ile karla mücadele işlerinin yapılması.

<b>İşi Yapmakla Sorumlu Personelin Sahip Olması Gereken ;</b>
<b>a) Bilgi ve Beceriler ;</b> 1-Temel yetkinlikler 2-Mesleki alanlarda gerekli tüm teknik yetkinlikler
<b>b) Deneyim :</b> 1-Mesleki deneyim
<b>c) Belge ve Sertifikalar :</b> 1-Mesleki diploma ve/veya sertifikalar

<b>Yapılacak İş İçin Gereken Donanım ve Ekipman:</b>
1-Alet edevat

<b>Yapılacak İşin Yasal Dayanağı :</b>
1-Mesleki mevzuat 2-Diğer mevzuatlar

<b>Yapılacak İşin Çıktısı :</b>
1-Park bahçe işleri



**T.C.**  
**ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ**  
**İŞ ANALİZ FORMU**

<b>Birim Adı</b>	:	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
<b>Alt Birim Adı</b>	:	TAŞINIR YÖNETİM BİRİMİ
<b>İşin Adı</b>	:	Taşınır kayıt ve kontrolü

<b>İşin Kısa Tanımı :</b>
Başkanlığın taşınır işlemlerini yürütmek.

<b>İşi Yapmakla Sorumlu Personelin Sahip Olması Gereken ;</b>
<b>a) Bilgi ve Beceriler ;</b> 1-Temel yetkinlikler 2-Mevzuat ve mesleki alanlarda gerekli tüm teknik yetkinlikler
<b>b) Deneyim :</b> 1-Mesleki deneyim
<b>c) Belge ve Sertifikalar :</b> 1-Mesleki diploma ve/veya sertifikalar

<b>Yapılacak İş İçin Gereken Donanım ve Ekipman:</b>
1-Bilgisayar 2-MS Office programları

<b>Yapılacak İşin Yasal Dayanağı :</b>
1-Mesleki mevzuat 2-Diğer mevzuatlar

<b>Yapılacak İşin Çıktısı :</b>
1-Taşınır işlemleri



**T.C.**  
**ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ**  
**İŞ ANALİZ FORMU**

<b>Birim Adı</b>	:	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
<b>Alt Birim Adı</b>	:	TAŞINMAZ YÖNETİM BİRİMİ
<b>İşin Adı</b>	:	Taşınmaz kayıt ve kontrolü

<b>İşin Kısa Tanımı :</b> Üniversiteye ait veya tahsisli taşınmazlar hakkında kontrol ve kayıt görevlerini yürütmek, kamulaştırma vb. faaliyetlerde görev almak.
---

<b>İşi Yapmakla Sorumlu Personelin Sahip Olması Gereken ;</b>
<b>a) Bilgi ve Beceriler ;</b> 1-Temel yetkinlikler 2-Mevzuat ve mesleki alanlarda gerekli tüm teknik yetkinlikler
<b>b) Deneyim :</b> 1-Mesleki deneyim
<b>c) Belge ve Sertifikalar :</b> 1-Mesleki diploma ve/veya sertifikalar

<b>Yapılacak İş İçin Gereken Donanım ve Ekipman:</b>
1-Bilgisayar 2-MS Office programları 3-Çizim programları

<b>Yapılacak İşin Yasal Dayanağı :</b>
1-Mesleki mevzuat 2-Diğer mevzuatlar

<b>Yapılacak İşin Çıktısı :</b>
1-Plan ve harita işleri